



Fecha : 19 de octubre de 2016  
De : Rectoría, Administración, Proceso Admisiones y Matrículas  
Para : Padres de familia estudiantes antiguos  
Asunto : Proceso de matrículas 2017

Reciban un cordial saludo en nombre de Jesús, María Santísima y el Beato Ciriaco María Sancha.

A continuación nos permitimos dar a conocer informaciones importantes a tener en cuenta para el proceso de matrícula 2017:

## FECHAS DE MATRÍCULAS

- Viernes 25 de noviembre de 2016 : Clausura y matrículas estudiantes preescolar (antiguos)**
- Miércoles 30 de Noviembre de 2016 : Entrega de informes valorativos y matrículas grados 1° a 11° (estudiantes antiguos)**
- Lunes 12 y martes 13 diciembre 2016 : Matrículas estudiantes nuevos de todos los grados**

En las fechas mencionadas se entregarán boletín de tercer periodo e informe final junto con el paz y salvo por todo concepto.

Con el fin de que el proceso sea un éxito, se hará uso de la plataforma Phidias, es importante leer con atención y seguir las indicaciones dadas.

El que ustedes reciban la presente circular, no implica que su hijo(a) ya es acreedor(a) al cupo del año 2017, si al finalizar el año escolar el estudiante no aprueba la totalidad de las competencias y desempeños, tiene inconvenientes de convivencia, orientación escolar y/o el colegio no otorga el cupo, la matrícula no podrá ser legalizada.

**Ingresar a la página [www.colegiocardenalsancha.edu.co](http://www.colegiocardenalsancha.edu.co), link Phidias, con su usuario y contraseña ya asignados, ubicarse en el perfil del padre de familia, dar click en comunicación, procesos en línea, proceso de matrícula 2017.** A partir del martes 01 de noviembre de 2016, estarán disponibles para descargar, imprimir y diligenciar los documentos de matrícula 2017 que allí se encuentran, estas opciones son únicamente para quienes se encuentren a Paz y Salvo por todo concepto con la institución al cierre del año 2016.

### 1. Circular información general estudiantes antiguos.

**2 y 3 Actualización de datos y ficha médica:** encontrarán la actualización de datos y la ficha médica, sólo se debe diligenciar (no hay que imprimir).

**4. Documentos para la matrícula 2017:** descargar, imprimir y diligenciar.

\*Contrato de prestaciones de servicios 2017: diligenciado y firmado por los padres de familia, acudiente y estudiante.

\*Pagaré firmado en blanco: debidamente diligenciado y firmado por los padres de familia y codeudor (persona diferente a los padres) con sus respectivas huellas digitales y fotocopia de la cédula del codeudor.

\*Hoja de matrícula: debidamente firmada por padre/madre o acudiente y estudiante.

**5 y 6. Circulares seguro estudiantil y asociación de padres de familia:** estas circulares dan a conocer el costo del plan del cubrimiento del Seguro estudiantil y los beneficios de la asociación de padres de familia del colegio Cardenal Sancha.

**7. Recibo pago de matrícula:** este pago se deberá efectuar con el recibo impreso con código de barras, únicamente en el Banco Caja Social o a través de PSE. El recibo de pago debe ser presentado el día de la matrícula.

**8. Otros Documentos de matrícula:**

- \*Exámen médico general reciente (fecha de expedición no mayor a 30 días).
- \*Certificado de afiliación a la EPS con vigencia no mayor a 30 días (**NO COPIA DE CARNET**) Ley 1098 de 2006 código de infancia y adolescencia Art.39-44.
- \*Fotocopia de la tarjeta de identidad niños(as) (estudiantes de 7 años en adelante).
- \*Copia de acta de recuperación (para estudiantes con recuperaciones finales).

**NOTA: es requisito indispensable para efectuar la matrícula haber entregado en la secretaria del colegio en la fecha del 01 al 18 de noviembre todos los documentos mencionados anteriormente en el ítem 4 y 8. No se recibirá documentación que no esté completa.**

**PARA EL DÍA DE LA MATRÍCULA:** La firma de matrícula se realizará el día de la clausura de preescolar (25 de noviembre) y en la entrega de informes valorativos de 1° a 10° (30 de noviembre) con los directores del curso, quienes legalizarán la matrícula para el año 2017, deben tener en cuenta los siguientes requisitos:

- \*Haber entregado la documentación completa en la oficina de secretaria en la fecha del 01 al 18 de noviembre (**ver ítem 4 y 8**).
- \*Paz y salvo por todo concepto (costos educativos, situación académica, convivencia, orientación escolar, transporte escolar y restaurante). Que será entregado con el informe valorativo este día por los directores de curso.
- \*Copia recibo de pago de matrícula.
- \*Copia consignación de vinculación a la asociación de padres de familia (opcional).
- \*Pago del seguro de accidente escolar.

El día de la matrícula estarán disponibles para efectuar el pago, la asociación de padres de familia y seguros Bolívar. Los padres de familia interesados en contratar los servicios de las empresas subcontratadas: transporte, restaurante y uniformes lo podrán hacer este día.

Para el día de la matrícula la lista de útiles escolares, estará disponible en la página del colegio [www.colegiocardenalsancha.edu.co](http://www.colegiocardenalsancha.edu.co)

**BAJO NINGUNA CIRCUNSTANCIA SE REALIZARÁ PROCESO DE MATRÍCULA A ESTUDIANTES QUE PRESENTEN DOCUMENTACIÓN INCOMPLETA.**



Sor Ramona Vásquez Vásquez  
Rectora



Sor Beatriz Ángel  
Vice Rectora - Administradora

*Angela Navarro*

Angela María Navarro Parra  
Proceso Admisiones y Matrículas