



VIRTUD Y CIENCIA

“FAMILIA SANCHINA CONSTRUYENDO UN MUNDO MEJOR”

“¿EN LA VIDA QUIERES TRIUNFAR?

CON AUTODISCIPLINA LO PUEDES LOGRAR”

CIRCULAR No. 038-2024

FECHA: 01 DE NOVIEMBRE DE 2024

DE: RECTORÍA Y COORDINACIONES

PARA: PADRES Y MADRES DE FAMILIA Y/O ACUDIENTES

Apreciados padres, madres y/o acudientes, reciban un cordial saludo en nombre de Jesús, María Santísima y el Beato Ciriaco Sancha.

CALENDARIO ACADÉMICO 2024

TERCER PERIODO: 20 DE AGOSTO AL 29 DE NOVIEMBRE

CRONOGRAMA NOVIEMBRE Y DICIEMBRE 2024

01 – Primer día de la Novena Navideña. Grado 2°, cafetería y restaurante.

01 – Eucarística General Fin de Año. Hora: 7:00 a.m. Lugar: Coliseo.

01 – Languages Day Evening.

02 – OPEN DAY VIRTUAL. Hora: 9:00 a.m.

05 – Sustentación TSG (Trabajo significativo de grado 11°).

06 – Consejo Directivo. Hora: 7:15 a.m. Lugar: Biblioteca de primaria.

06 – Actividad “Viaje a la afectividad”.

07 – Lectura al viento. Hora: 10:20 a.m.

09 – Pruebas académicas de Admisión - Hora: 7:30 a.m. Presencial.

12 – Cierre de Consejo Estudiantil. Hora: 9:00 a.m. Lugar: Biblioteca de primaria.

13 – Socialización de Proyectos de aula. Preescolar a grado 5°.

14 – Entrega de Símbolos y Graduación de Líderes Sociales Sanchinos.

14 – Presentación mejores trabajos TSG para 9°, 10° y 11°.

15 – Culminación de la novena de navidad. Grado 1°, Asopadres y transporte.

15 – Despedida Grado 11°. Lugar: Coliseo. Hora: 1:00 a 4:00 p.m.

15 – Salida de estudiantes. Hora: 12:00 m.

Nota: Para las recuperaciones los estudiantes asistirán con el uniforme.

18 – Recuperaciones III Periodo. Hora: 7:00 a.m. a 3:00 pm. (según citación).

19 – Consejos de Grado.

20 y 21 – Curso obligatorio para recuperaciones finales. Asisten según información director de curso.

21 – Grados de Preescolar. Hora: 8:00 a.m. Lugar: Coliseo.

22 – Recuperaciones finales todos los periodos. Hora: 8:00 a.m. a 1:00 pm. (según citación).

Se recuerda que para la jornada de recuperaciones solo se prestará servicio de transporte en la mañana.

23 – OPEN DAY. Hora: 9:00 a.m. y Pruebas académicas de Admisión - Hora: 7:30 a.m. Presencial.

25 – Cierre de Consejo Académico. Hora: 7:15 a.m.

26 – Entrega de informes Valorativos de 1° a 10° – según citación

27 – Eucaristía grado 11°. Asistir con el uniforme. Hora: 7:30 a.m. Lugar: Capilla María Inmaculada

29 – Ceremonia de Proclamación de Bachilleres 2024. Hora: 9:00 a.m. Lugar: coliseo.

29 – Finalización III Periodo.

CRONOGRAMA DICIEMBRE 2024

02-03-04-05-06 y 13 – Matriculas 2025. (presencial).

09-10-11 – Pruebas académicas y entrevistas admisiones 2025.

Nota: Para realizar el proceso de matrícula es necesario estar a Paz y Salvo por todo concepto.

Calle 127 B Bis No.21-02 PBX.: 2586403 - 2585879

www.colegiocardenalsancha.edu.co

Bogotá - Colombia

LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO

PRIMARIA:

RES.No.1576 Mayo 4 de 1961

BACHILERATO ACADEMICO:

RES.No.1398 de Octubre 14 de 1966

PREESCOLAR:

RES.No.02867 Junio 29 de 1984

APROBACIONES

Res.No.1378 Abril 26 de 1999

PREESCOLAR (PRE-JARDIN-
JARDIN-TRANSICION

BASICA (1° - 9°)

MEDIA (10°-11°)



Enero 2025:

- 27. Ingreso Estudiantes Grado 11°
- 28. Ingreso Estudiantes 11° y Nuevos
- 29. Ingreso Todos los Estudiantes

COMUNICACIONES IMPORTANTES:

1. Para las órdenes de salida de los estudiantes es indispensable enviar carta con el nombre de quien lo recoge y la puerta donde lo esperan a coordinación de convivencia, con el estudiante el cual la debe entregar a las 7:00 a.m.
2. HORARIOS DE ATENCIÓN EN OFICINAS: Secretaría, pagaduría, recepción y restaurante es de lunes a jueves de 7:15 a.m. a 11:50 m. y de 1:00 p.m. a 2:50 p.m. El viernes NO se prestará atención en ninguna de estas dependencias. Solamente a través del teléfono.
3. ATENCIÓN ASOCIACIÓN DE PADRES: de lunes a jueves de 7:15 a.m. a 12:00 m. Viernes NO se prestará atención.
4. HORARIO DE ALMUERZO ADMINISTRATIVOS: Padres y madres de familia y/o acudientes se les informa que NO se brindará atención en ninguna dependencia en el horario de 12:00 m. a 1:00 p.m. de lunes a jueves.
5. Se les recomienda a los(as) estudiantes traer los materiales de estudio y alimentos al inicio de la jornada, ya que los porteros no cuentan con la autorización para recibir nada en la portería.
6. Toda persona que ingrese a la institución debe portar visiblemente la debida autorización que será entregada en portería.
7. Los(as) estudiantes deben ingresar y salir de la institución con el uniforme completo.
8. Los(as) estudiantes de Preescolar serán recibidos en las porterías de la institución por un(a) profesor(a) y a la salida serán llevados por una de las profesoras a las porterías, si tienen el servicio de transporte del colegio las monitoras los recogerán en el salón.
9. Se recuerda a los padres de familia que los estudiantes no deben traer ningún dispositivo electrónico. Los niños pequeños no traer juegos. El colegio no se hace responsable de la pérdida de los mismos.
10. Se recuerda a los padres de familia que la institución abrirá las puertas para el ingreso de los estudiantes a partir de las 6:30 a.m. y después de las 6:50 a.m. se empezará a registrar los retardos.
11. NO se permite a los padres, madres y/o acudientes el ingreso a los salones en las horas de clase. Favor dirigirse a las coordinaciones respectivas.
12. Se les solicita el buen trato y respeto para todos los miembros de la Comunidad Educativa.
13. Evitar enviar a la institución los(as) niños(as) que presentan quebrantos de salud o en estado de incapacidad general.
14. SALIDAS DE ESTUDIANTES DE RUTA ESCOLAR: Se les recomienda a los padres, madres y/o acudientes comunicar y diligenciar el formato de salida con la coordinadora de transporte cuando se recoja a los estudiantes antes del horario de salida.
15. RECOGIDA ESTUDIANTES: Los(as) estudiantes que son recogidos por los padres, madres y/o acudientes deben hacerlo de lunes a viernes a las 3:00 p.m., El personal docente y administrativo estará en espacios de formación y otras actividades; por lo que no se puede asumir el cuidado de los(as) estudiantes que permanezcan en la Institución. GRACIAS POR SU PUNTUALIDAD EN LA RECOGIDA.
16. Se informa a los padres de familia que es indispensable inculcar en sus hijos el cuidado de sus pertenencias ya que se encuentran muchos objetos perdidos en la institución.
17. Las citaciones a Padres de Familia serán enviadas por Phidias y se atiende de forma presencial en la hora señalada o citada.
18. El ingreso al colegio se verificará con la citación enviada por Phidias por parte de los docentes.
19. En el colegio no están permitidos los trabajos en grupo para la casa, en ninguna asignatura.

NOTA: NINGÚN PADRE DE FAMILIA INGRESA A LA INSTITUCIÓN A LAS 6:50 A.M. HORA DE LLEGADA Y A LAS 2:50 P.M. LA HORA DE SALIDA.

LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO

PRIMARIA:

RES.No.1576 Mayo 4 de 1961

BACHILERATO ACADEMICO:

RES.No.1398 de Octubre 14 de 1966

PREESCOLAR:

RES.No.02867 Junio 29 de 1984

APROBACIONES

Res.No.1378 Abril 26 de 1999

PREESCOLAR (PRE-JARDIN-JARDIN-TRANSICION)

BASICA (1° - 9°)

MEDIA (10°-11°)


SOR GLADYS MARÍA BASTOS PÉREZ
Rectora
BOGOTÁ D.C.


SOR BEATRIZ ÁNGEL
Vicerrectora